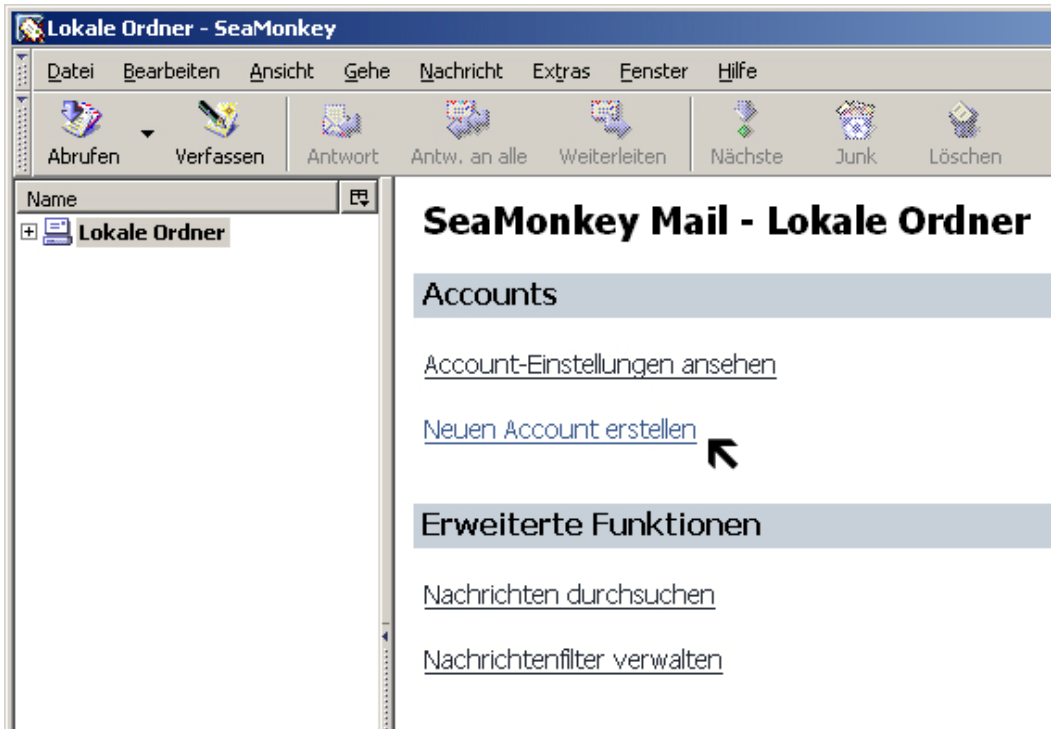
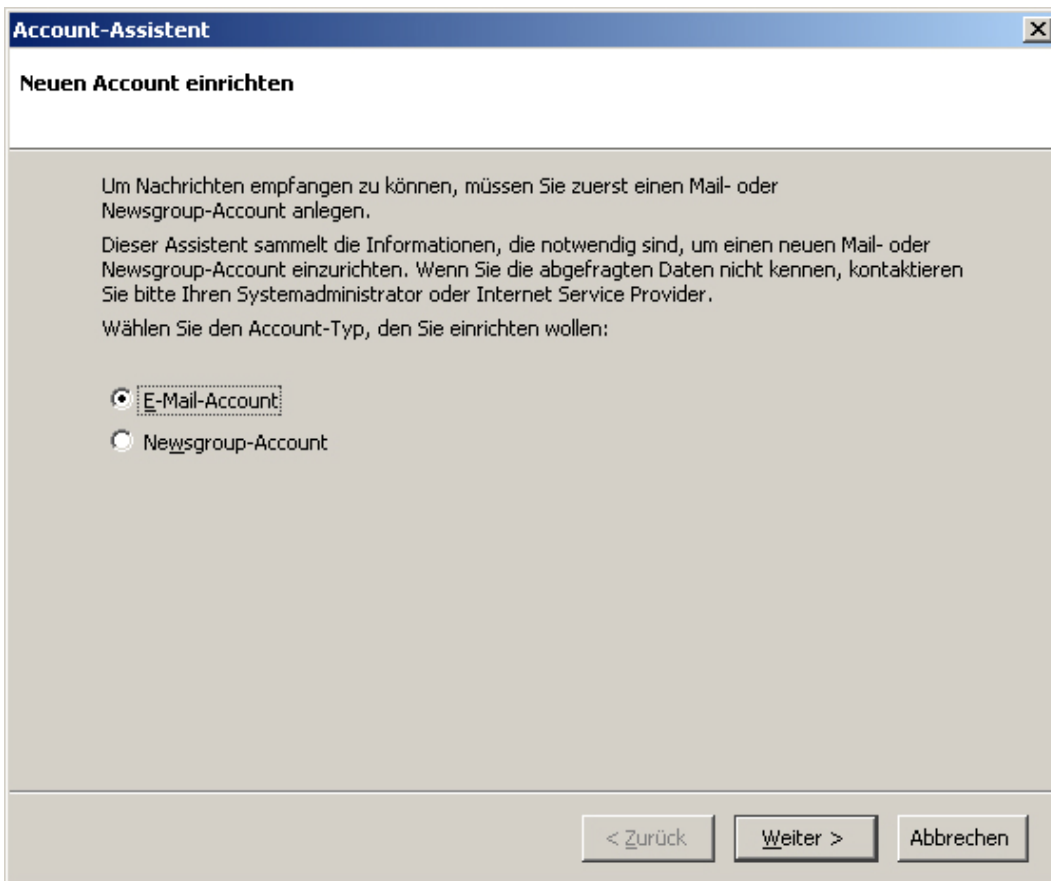


Konfiguration eines E-Mail-Programms: SeaMonkey

neuen Account erstellen:



dieses ist ein E-Mail-Account



Ihren Namen und Ihre zugewiesene E-Mail-Adresse eintragen:

The screenshot shows a window titled "Account-Assistent" with a close button (X) in the top right corner. The main title is "Identität". Below the title, there is explanatory text: "Jeder Account hat eine Identität. Dies sind jene Informationen, die Sie gegenüber anderen identifizieren, wenn diese Ihre Nachrichten empfangen." This is followed by another instruction: "Geben Sie den Namen an, der im 'Von'-Feld Ihrer abgesendeten Nachrichten erscheinen soll (zum Beispiel 'Hermann Maier')." Below this is a text input field labeled "Ihr Name:" containing the text "Gerda Buddelflink". Another instruction follows: "Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an. Diese Adresse ist jene, die andere verwenden, um Ihnen E-Mail zu schicken. (Zum Beispiel 'benutzer@beispiel.at'.)" Below this is a text input field labeled "E-Mail-Adresse:" containing the text "gerda.buddelflink@uni-weimar.de". At the bottom of the window, there are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen".

Den Servertyp (bevorzugt IMAP) wählen und die Servernamen eintragen:

The screenshot shows a window titled "Account-Assistent" with a close button (X) in the top right corner. The main title is "Server-Informationen". Below the title, there is explanatory text: "Wählen Sie den Typ Ihres Servers für eingehende Mail." Below this are two radio buttons: "POP" (unselected) and "IMAP" (selected). This is followed by another instruction: "Geben Sie den Namen Ihres Servers für eingehende Mail an (zum Beispiel 'mail.beispiel.at')." Below this is a text input field labeled "Server für eingehende Mail:" containing the text "mailgate.uni-weimar.de". Another instruction follows: "Geben Sie den Namen Ihres Servers für ausgehende Mail (SMTP) an (zum Beispiel 'smtp.beispiel.at')." Below this is a text input field labeled "Server für ausgehende Mail:" containing the text "mailgate.uni-weimar.de". At the bottom of the window, there are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen".

Der Benutzername ist Ihr erhaltener Benutzername

Account-Assistent [X]

Benutzernamen

Geben Sie den Benutzernamen für eingehende Nachrichten an, der Ihnen von E-Mail-Provider gegeben wurde (zum Beispiel "hmaier").

Benutzername für eingehende Nachrichten:

Ihr Server für ausgehende Nachrichten (SMTP), "mailgate.uni-weimar.de", ist identisch mit Ihrem Server für eingehende Nachrichten, Ihr Benutzername für den eingehenden Server wird für den Zugriff verwendet. Sie können die Einstellungen für den ausgehenden Server verändern, indem Sie Mail & Newsgroups-Account-Einstellungen im Bearbeiten-Menü wählen.

< Zurück Weiter > Abbrechen

Dem Konto einen aussagekräftigen Namen geben:

Account-Assistent [X]

Account-Name

Geben Sie den Namen an, mit dem Sie auf diesen Account zugreifen wollen (zum Beispiel "Arbeits-Account", "Privat-Account" oder "News-Account").

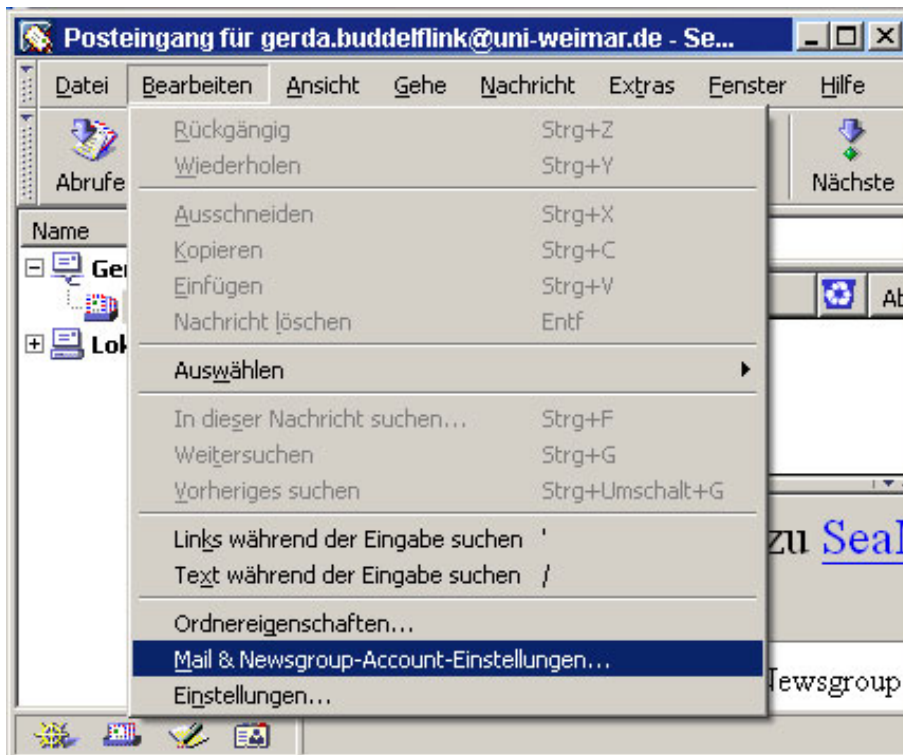
Account-Name:

< Zurück Weiter > Abbrechen

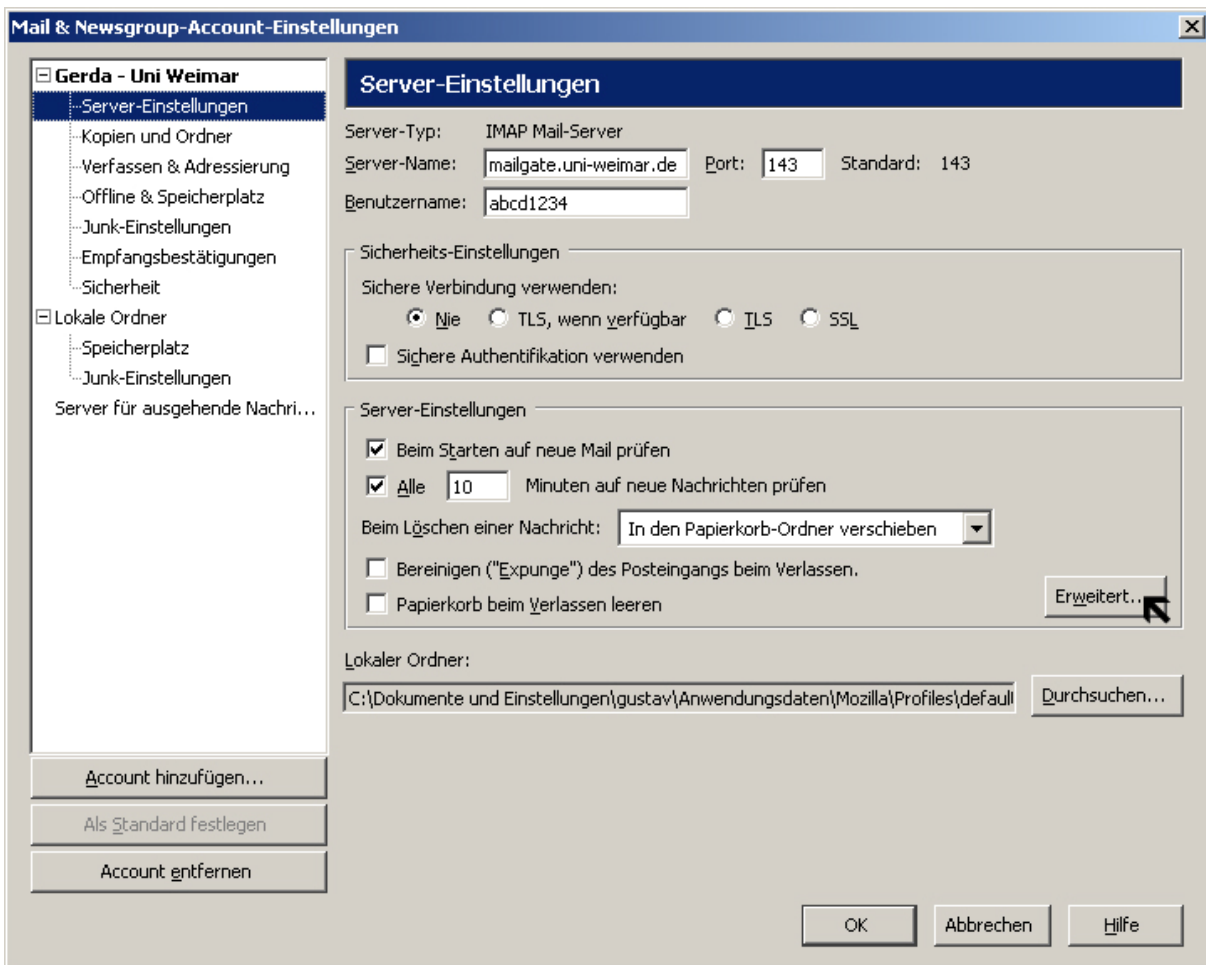
und fertigstellen:



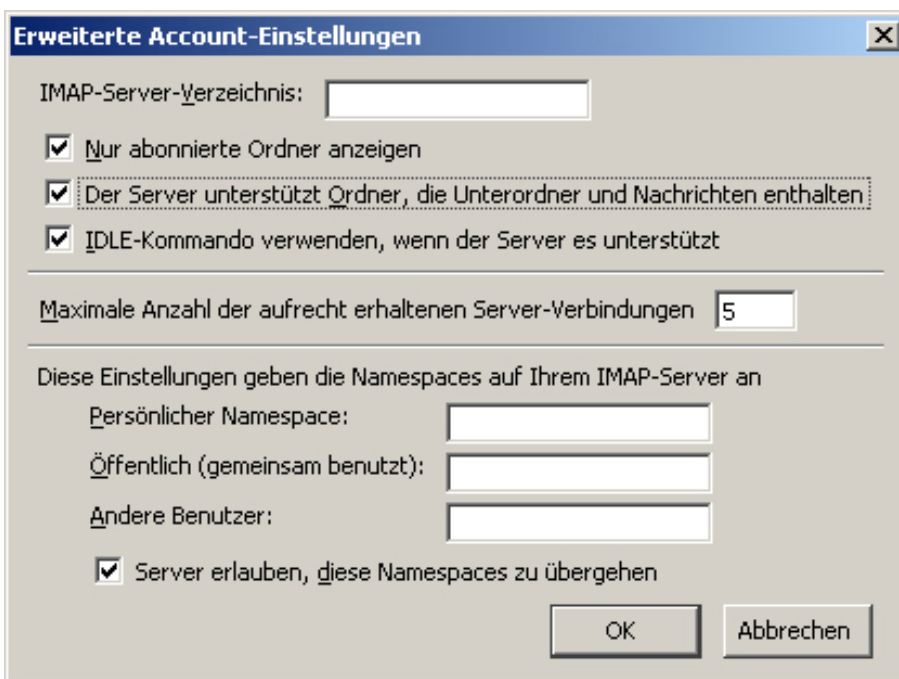
falls beim Servertyp IMAP gewählt wurde, Eigenschaften bearbeiten:
Aus dem Menü Bearbeiten: Mail-Account-Einstellungen wählen:



Unter Server-Einstellungen → Erweitert wählen:



Ein Häkchen setzen bei: Server unterstützt Ordner, die Unterordner und Nachrichten enthalten
OK drücken und fertig!



Hinweis: Soll ein neuer Ordner auf dem Server in der Wurzel angelegt werden, so muss dieser unter dem Posteingang angelegt werden:

