

Application form for Kreativfonds Funding Funding lines 'project' and 'young talent' (Application funding over 700 Euro)

To fill out a form, please save it on your computer first.

Please note the FAQs.

Name of applicant(s)	
Position of the applicant(s) (e.g. professor, academic/artistic staff, student)	
Faculty	
Name of professorship or degree programme	
Contact information for applicant (address, e-mail, phone number)	
Project title	
Funding line	<input type="checkbox"/> Funding line 'Project' <input type="checkbox"/> Funding line 'young talent'
Project format	
Amount requested in the Kreativfonds in EUR	
<p>Theses and their sub-projects are not eligible for funding.</p> <p><input type="checkbox"/> The project is <u>not a final thesis</u> and is <u>not a sub-project</u> of a final thesis.</p>	
Have any other funding been applied for the project?	<input type="checkbox"/> yes, as follows: <input type="checkbox"/> no
Has the project already been applied for (or in a similar form) in the KF?	<input type="checkbox"/> yes, as follows: <input type="checkbox"/> no

Data protection

- The protection of your data as the applicant is an important concern of the Bauhaus-Universität Weimar. The processing of personal data, such as your name, your e-mail address or your telephone number, is carried out for the purpose of funding advice, the application procedure and the processing of funding.
- The processing is required in particular for the execution of pre-contractual measures, also for fulfilment of legal obligations as well as to carry out a task which is in the public interest.
- In the case of approval, the project title and name of the person applying will be published on the website of the Research Operations Office (www.uni-weimar.de/kreativfonds) and, where relevant, in other media of Bauhaus-Universität Weimar (e.g. newsletters, online-journal, etc.).
- The data collected with this form will be deleted after 20 years in the case of approval and 10 years in the case of a rejection.
- The above-mentioned processing of personal data is in accordance with the Basic Data Protection Ordinance (DS-GVO) and the country-specific data protection regulations applicable to the Bauhaus-Universität Weimar. You will be informed of the rights to which you are entitled by means of the data protection information available at <https://www.uni-weimar.de/de/fs/datenschutz/>. The data protection information will be sent to you upon request.

This text is a translation and must be signed below the German version, which is legally binding.

Datenschutz

1. Der Schutz Ihrer Daten als Antragstellende ist der Bauhaus-Universität Weimar ein wichtiges Anliegen. Die Verarbeitung personenbezogener Daten, wie beispielsweise Ihres Namens, Ihrer E-Mail-Adresse oder Ihrer Telefonnummer, erfolgt zum Zwecke der Förderberatung, des Antragsverfahrens sowie der Abwicklung der Förderung.
2. Die Verarbeitung ist insbesondere für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, darüber hinaus zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung sowie für die Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt, erforderlich.
3. Im Bewilligungsfall werden Projekttitle und antragstellende Person auf der Webseite des Dezernates (www.uni-weimar.de/kreativfonds) und ggf. in anderen Medien der Bauhaus-Universität Weimar (z.B. Newsletter, Online-Journal etc.) veröffentlicht.
4. Die mit diesem Formular erfassten Daten werden im Falle einer Bewilligung nach 20 Jahren und im Falle einer Ablehnung nach 10 Jahren gelöscht.
5. Die o.g. Verarbeitung personenbezogener Daten, steht im Einklang mit der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und den für die Bauhaus-Universität Weimar geltenden landesspezifischen Datenschutzbestimmungen. Mit den unter <https://www.uni-weimar.de/de/fs/datenschutz/> abrufbaren Datenschutzhinweisen werden Sie über die Ihnen zustehenden Rechte informiert. Gern werden Ihnen die Datenschutzhinweise auf Anfrage zugesandt.

Date/ Signature of applicant(s):

Please use the following headings in the following text:

1. Summary
2. Goals and approach
3. Innovation content and relevance
4. Presentation: form/location/time
5. Time and project schedule
6. Expenditure and financing plan





