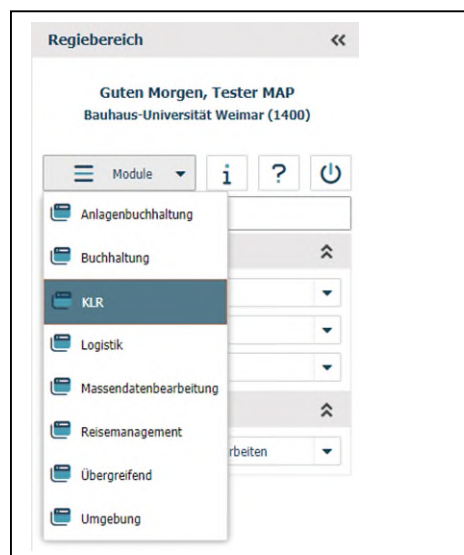


3.1 Wie rufe ich ein Abrechnungsobjekt auf?

Mit der Auswertung von Abrechnungsobjekten erhalten Sie Informationen zu Kostenstellen, Kostenträgern und Projekten.

Schritt 1 Aufruf der Funktion Abrechnungsobjekte auswerten

1 Modul **KLR** im Regiebereich anklicken



2 Reiter **Auswerten** aufrufen

3 Feld **Abrechnungsobjekte** anklicken



Um die Funktion schneller zu erreichen, können Sie einen Favoriten im Regiebereich anlegen → siehe Frage 2.2

Schritt 2 Suchprofil anlegen

Sollten Sie noch kein Suchprofil angelegt haben, dann können Sie das unter → Frage 2.4 nachlesen.

Schritt 3 Suchkriterien eingeben

Nun können Sie Suchwerte eingeben, um die Suche nach bestimmten Abrechnungsobjekten einzuschränken. Zum Beispiel:

- Abrechnungsobjekt beginnt mit „8“
- oder
- Bezeichnung enthält „Bewirtschaftung“

Suchkriterien (AObj suchen)

Suchkriterium	Suchbedingung	Suchwerte
Abrechnungsobjekt	beginnt mit	8
Bezeichnung	enthält	

Suchkriterien (AObj suchen)

Suchkriterium	Suchbedingung	Suchwerte
Abrechnungsobjekt	beginnt mit	
Bezeichnung	enthält	Bewirtschaftung



Schritt 4 Daten aufrufen

Mit einem Klick auf die **Lupe** links oben in der Menüleiste erscheinen nun alle Datensätze, die den von Ihnen gewählten Suchkriterien entsprechen.



Abrechnungsobjekte auswerten - Verantwortlicher Mitarbeiter - Bauhaus-Universität Weimar (1400)

Voreinstellungen

Suchkriterien (AObj suchen)

Suchkriterium	Suchbedingung	Suchwerte	Aktionen
Abrechnungsobjekt	beginnt mit	8	+ -
Bezeichnung	enthält		+ -

Suchergebnisse

Sortierreihenfolge:

<input type="checkbox"/>	Abrechnungsobjekt	Bezeichnung	Langbezeichnung	Ebene	BABTyp	Organisationseinheit
<input type="checkbox"/>	825010	Servicezentr. Liegensch gesamt	Servicezentrum Liegenschaften ...	2 Kostenstellen	0_Basis BAB BUW	
<input type="checkbox"/>	82501007	SL Bewirtschaftung BUW	SL Bewirtschaftung BUW-Gebäu...	0 Basisebene	0_Basis BAB BUW	